



COMUNE DI MONTEPAONE
(Provincia di Catanzaro)

DECRETO DEL SINDACO

N. 3 Data 10/01/2024	Nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa con conferimento funzioni dirigenziali a valenza esterna alla d.ssa Chiara Malacaria
----------------------------	---

IL SINDACO

Visti

- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/00, recante norme in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
 - l'art. 109 del D.lgs. n. 267/00, il quale dispone che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni dirigenziali possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
 - l'art. 50, comma 10, del D.lgs. n. 267/00 che affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del citato Testo Unico, dallo Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;
 - il vigente Statuto Comunale, con particolare riferimento alle funzioni del Sindaco e dei Responsabili di Servizio;
 - il Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
 - il CCNL funzioni locali 2019/2021 che ha disciplinato gli Incarichi di Elevata Qualificazione;
- Richiamato** il CCNL Funzioni locali 2019-2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022;

Dato atto

- che il Comune di Montepaone non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.lgs. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 16 a 21 del CCNL Funzioni locali 2019/2021;
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale rientrante nell'area dei Funzionari e delle Elevata qualificazione;

Vista la dotazione organica vigente, come da ultimo determinata con deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 26-04-2023 ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023 2025";

Ritenuto opportuno conferire l'incarico di Elevata Qualificazione nell' Area Amministrativa alla Dott.ssa Chiara Malacaria, inquadrata nell'area dei Funzionari e delle Elevata qualificazione, in possesso dei prescritti requisiti, con decorrenza dalla data del presente atto e fino al 31/12/2024;

Considerato che la Dott.ssa Chiara Malacaria, ha maturato l'esperienza professionale e sviluppato competenze tecniche nel settore, che garantisce l'ente sotto il profilo della

qualificazione professionale nonché della competenza, della conoscenza delle materie, delle capacità e delle attitudini rispetto all'incarico che si intende coprire;

Dato atto che l'incarico può essere revocato prima della scadenza, con provvedimento motivato del Sindaco, in relazione a specifico accertamento:

- a) di valutazione negativa della performance individuale;
- b) per inosservanza delle direttive del Sindaco;
- c) per mancato raggiungimento, al termine di ciascun esercizio finanziario, degli obiettivi assegnati;
- d) per intervenuti mutamenti organizzativi;
- e) per responsabilità dovuta a comportamento particolarmente grave e/o reiterato, soprattutto con riferimento a danni o pregiudizi di altra natura subiti dall'Ente a seguito del comportamento;

Considerato che la dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dal CCNL Funzioni Locali 2019/2021 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo;

Ravvisata la opportunità di determinare il compenso come segue:

- a. retribuzione di posizione: euro 12.000,00;
- b. retribuzione di risultato: sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato dal CCNL funzioni locali 2019/2021.

Acquisita la dichiarazione sull'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità all'incarico, in atti d'ufficio;

Visto il vigente regolamento comunale per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative, approvato dalla Giunta comunale con atto n. 75 del 10/05/2019;

Vista la scheda di cui all'allegato "A" al precitato regolamento comunale per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative, redatta dal Nucleo di valutazione contenente la pesatura dell'incarico di Elevata qualificazione Area Amministrativa, agli atti d'ufficio;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Sulla base delle risultanze fin qui evidenziate, pertanto,

DECRETA

1. **Di conferire**, alla Dott.ssa Chiara Malacaria, inquadrata nell'area dei Funzionari e delle Elevata qualificazione, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, per i motivi citati in premessa, l'incarico di Elevata qualificazione dell'Area Amministrativa, con decorrenza dalla data del presente atto e fino al 31/12/2024;

2. **Di dare atto** che, con il presente decreto, alla Dott.ssa Chiara Malacaria, sono conferiti tutti i conseguenti poteri di gestione delle risorse finanziarie ed umane assegnate all'Area Amministrativa, nonché tutti i compiti espressamente riservati per legge, Statuto e/o regolamenti, ivi compreso, ai sensi dell'art.109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000, l'espletamento delle funzioni dirigenziali, di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo decreto;

3. **Di dare atto** che al responsabile di servizio, sarà corrisposta una retribuzione di posizione, nella misura di € 12.000,00 determinata in base ai parametri di cui all'allegato "A" del vigente il regolamento comunale "Area delle posizioni organizzative" dal Nucleo di

valutazione monocratico, quale importo annuo lordo per tredici mensilità, oltre oneri riflessi ed IRAP nel rispetto del disposto del nuovo CCNL di comparto 2019/2021, che farà carico negli stanziamenti dei relativi capitoli di spesa del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 ove, a cura del Servizio Finanziario, verrà assunto il relativo impegno di spesa, nonché la retribuzione di risultato, sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato dal CCNL funzioni locali 2019/2021;

4. Di dare altresì atto che:

- a) Gli obiettivi assegnati al responsabile sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, nonché quelli contenuti nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023 2025 – Sezione Performance, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 26-04-2023;
- b) La nomina avrà durata dalla data del presente atto e fino al 31/12/2024, ma potrà essere anticipatamente revocata per le seguenti motivazioni:
 - di valutazione negativa della performance individuale;
 - per inosservanza delle direttive del Sindaco;
 - per mancato raggiungimento, al termine di ciascun esercizio finanziario, degli obiettivi assegnati;
 - per intervenuti mutamenti organizzativi;
 - per responsabilità dovuta a comportamento particolarmente grave e/o reiterato, soprattutto con riferimento a danni o pregiudizi di altra natura subiti dall'Ente a seguito del comportamento;
- c) In caso d'incompatibilità, conflitto d'interessi, assenza, impedimento, e negli altri casi espressamente previsti per legge o per regolamento il Responsabile del Servizio viene sostituito dal Responsabile dell'area Finanziaria;
- d) Per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, nel D. Lgs. n. 267/2000, nonché nel Contatto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti del comparto Regione – autonomie locali;

5. Di disporre:

- a) La pubblicazione del presente provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione;
- b) La trasmissione del presente decreto all'interessato e comunicato tramite posta elettronica agli Assessori e al Segretario Comunale.

MONTEPAONE, 10/01/2024

IL SINDACO
Mario Migliarese

(Firmato come all'originale)